



UNIVERSITÀ DI PADOVA
Centro di Ateneo
per i Diritti umani
"Antonio Papisca"

Università di Padova
Centro di Ateneo per i Diritti umani
"Antonio Papisca"

Via Beato Pellegrino, 28
34137 - Padova (PD)

tel. +39 049 827 1816 1812
centro.dirittiumani@unipd.it

Università degli Studi di Padova – Centro di Ateneo per i Diritti Umani "Antonio Papisca"

Bando di selezione n. 2/2026 per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca dal titolo:

**attività di promozione e diffusione dei diritti umani e cooperazione allo sviluppo sostenibile ai
sensi della L.R. n. 21/2018**

Si prega di prendere visione della documentazione e della modulistica relativa al bando disponibili al seguente link: <https://www.unipd.it/borse-di-ricerca>

Ai sensi del vigente "Regolamento delle borse per lo svolgimento di attività di ricerca" (di seguito Regolamento) è indetta una selezione per titoli ed eventuale colloquio per n. 1 borsa di ricerca da svolgersi presso il Centro di Ateneo per i Diritti Umani "Antonio Papisca" sotto la responsabilità scientifica del Prof. Marco Mascia

La borsa di ricerca avrà la durata di 6 mesi.

L'importo lordo percipiente della borsa, pari a € 7.800,00, sarà a carico del finanziamento del programma di ricerca previsto dalla Convenzione per l'attuazione dell'articolo 2, comma 1, lettera b) della Legge Regionale 21 giugno 2018, n. 21 *"Interventi regionali per la promozione e la diffusione dei diritti umani nonché la cooperazione allo sviluppo sostenibile"* – annualità 2026 e dei fondi residui di progetti di ricerca conclusi e verrà corrisposto in rate mensili posticipate.

Alla borsa di ricerca si applica in materia fiscale e previdenziale il trattamento previsto dalla legge, in vigore al momento della liquidazione dell'importo.

La Struttura provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore dei borsisti nell'ambito dell'espletamento della loro attività di ricerca.

Il/La borsista di ricerca collaborerà con il Centro di Ateneo per i Diritti Umani "Antonio Papisca" per attività di promozione e diffusione della cultura dei diritti umani e della pace nello specifico attraverso i seguenti ambiti.

Settore informatico e web

Il/La borsista si occuperà della ricerca, del censimento e dell'aggiornamento di informazioni, dati e documenti da inserire nel sito web e nelle banche dati dell'Archivio "Pace Diritti Umani - Peace

Human Rights". Curerà la gestione e l'aggiornamento delle sezioni redazionali, delle news e delle schede di approfondimento tematico, nonché la elaborazione e diffusione delle newsletter periodiche in italiano e in inglese, destinate a un ampio pubblico nazionale e internazionale. Supporterà inoltre la gestione della piattaforma di back office e il posizionamento dei contenuti nei motori di ricerca.

Settore documentale

Il/La borsista fornirà supporto nella gestione del materiale bibliografico e documentale, nell'assistenza alla consultazione delle risorse disponibili e nella cura della rivista scientifica semestrale *Peace Human Rights Governance* (PHRG), pubblicata da Padova University Press.

Supporto scientifico

Il/La borsista contribuirà alle attività di supporto scientifico alla Regione del Veneto, con particolare riferimento alla progettazione di seminari rivolti alle amministrazioni locali e alla realizzazione di una guida ai principali luoghi della pace e dei diritti umani del Veneto, finalizzata a sviluppare percorsi narrativi, didattici e turistici legati ai temi della memoria, della nonviolenza e della cittadinanza attiva.

Requisiti di partecipazione

- laurea magistrale/specialistica (laurea di secondo livello di cui al D.M. 509/99 e D.M. 270/04) della Classe LM-52 "Relazioni internazionali".

(per i titoli conseguiti presso Università straniere l'idoneità viene accertata dalla Commissione esaminatrice)

Competenze richieste:

- Consolidate competenze nella gestione di contenuti web (social e newsletter) e ottima padronanza dei tool di comunicazione digitale di riferimento: Canva, Infomaniak e Adobe Premiere Pro;
- Conoscenza della lingua inglese di livello almeno C1 secondo il quadro europeo;
- Capacità redazionali in italiano e in inglese, con abilità nella ricerca, selezione e sintesi di fonti documentali e scientifiche;
- Conoscenza della normativa internazionale sui diritti umani e del quadro legislativo regionale di riferimento (L.R. 21/2018);
- Ottime capacità organizzative e di lavoro in team, autonomia nella gestione delle attività assegnate e capacità di relazione con istituzioni pubbliche e organizzazioni della società civile;
- Costituisce titolo preferenziale il possesso della Laurea Magistrale in Human Rights and Multi-level Governance.

Incompatibilità

La borsa di ricerca non è cumulabile con:

- borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare;
- Assegni di ricerca (ex art. 22 Legge 240/2010, ante legge 29 giugno 2022, n. 79)
- Contratti di ricerca (ex art. 22 Legge 240/2010)
- Incarichi post-doc (ex art. 22 – bis Legge 240/2010)
- Incarichi di ricerca (ex art. 22 – ter Legge 240/2010)

In caso di rapporto di lavoro autonomo o subordinato o parasubordinato, la compatibilità verrà attestata dalla/dal Responsabile scientifica/o.

Non potranno essere conferite borse di ricerca a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con docenti o ricercatori/ricercatrici di ruolo appartenenti alla struttura che propone la selezione ovvero con Rettore, Direttore generale o componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La data di scadenza della domanda di partecipazione alla selezione è fissata per **il giorno 12/10/2026 alle ore 13:00**.

La domanda dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente il modulo disponibile al link indicato in premessa al bando e nella pagina web del Centro di Ateneo per i Diritti Umani "Antonio Papisca" <https://unipd-centrodirittiumani.it/it/attivita/procedure-comparative-e-borse-di-studio>

e potrà essere presentata alternativamente:

- 1) di persona presso la Segreteria Amministrativa del Centro di Ateneo per i Diritti Umani "Antonio Papisca" via Beato Pellegrino, 34 – Padova dalle ore 10.00 alle ore 13:00 dei giorni dal lunedì al venerdì;
- 2) inviata mediante raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo del Centro di Ateneo per i Diritti Umani "Antonio Papisca" via Beato Pellegrino, 28 – 35137 Padova. In tale caso non fa fede il timbro postale di spedizione, ma la data di ricevimento da parte della Segreteria Amministrativa del Centro, che dovrà avvenire entro e non oltre la scadenza del presente bando.
- 3) inviata tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo centro.dirittiumani@pec.unipd.it.

Sulla busta contenente la domanda o nell'oggetto della pec si dovrà indicare: "Bando di selezione per borsa di Ricerca n. 2/2026 – Archivio Pace e Diritti Umani 2026".

Alla domanda dovrà essere allegato:

- a) un CV in formato Europeo datato e firmato, disponibile al link indicato in premessa al bando;
- b) la fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto);
- c) ogni altro documento, titolo o pubblicazione, utile alla selezione.

Procedure di selezione

Le candidature saranno valutate da una Commissione esaminatrice, nominata secondo quanto previsto dal Regolamento, sulla base dei titoli ed eventuale colloquio.

La Commissione esaminatrice, prima di procedere alla valutazione dei candidati, stabilirà il punteggio massimo da attribuire, i criteri e le modalità di valutazione dei titoli, i criteri e le modalità di svolgimento dell'eventuale colloquio.

I/Le candidati/e potranno sostenere l'eventuale colloquio anche attraverso mezzi telematici.

Qualora la commissione ritenga che la documentazione fornita sia sufficiente alla valutazione dell'idoneità dei candidati in ordine all'assegnazione della borsa di ricerca, potrà decidere di non dare corso al colloquio con comunicazione tramite mail ai candidati (all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione).

Qualora la Commissione ritenga necessario dar seguito al colloquio questo si svolgerà il giorno 13/10/2026 alle ore 14:30 presso la sede del Centro in via Beato Pellegrino, 34 Padova o collegandosi al link zoom <https://unipd.zoom.us/j/81142728087>

I/Le candidati/e indicheranno nel facsimile della domanda se sosterranno l'eventuale colloquio in presenza o per via telematica.

Eventuali variazioni saranno comunicate tramite mail (all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione).

Al termine dei lavori, la Commissione trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali al Presidente del Centro che, verificata la legittimità degli atti concorsuali, procederà all'approvazione degli stessi, alla pubblicazione dell'esito della selezione ai fini della normativa sulla trasparenza e a emanare il provvedimento di assegnazione da trasmettere alla persona vincitrice.

Nel termine di dieci giorni dal ricevimento del provvedimento di assegnazione, la persona risultata vincitrice dovrà, a pena di decadenza, accettare la borsa. In caso di rinuncia la borsa sarà assegnata seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

E' garantita la pubblicità dei risultati della selezione all'Albo di Ateneo e nella pagina web del Centro al link:

<https://unipd-centrodirittiumani.it/it/attivita/procedure-comparative-e-borse-di-studio>

Ritiro documenti e pubblicazioni

Si potrà provvedere a proprie spese al recupero della documentazione e delle pubblicazioni inviate a questa Università, dopo due mesi dall'espletamento della selezione, salvo eventuale contenzioso in atto.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dalle candidate e dai candidati avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (General Data Protection Regulation - GDPR).

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile al seguente link
<http://www.unipd.it/privacy>

Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., responsabile del procedimento amministrativo (RPA) della presente selezione è la Dott.ssa Elvira Pedone, Direttrice Tecnica del Centro di Ateneo per i Diritti Umani "Antonio Papisca", e-mail elvira.pedone@unipd.it Tel. n. 049-8271812.

Norme finali

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Padova, 02/10/2026

Il Presidente
Marco Mascia

Firmato digitalmente da:

Mascia Marco

Firmato il 02/10/2026 11:02

Seriale Certificato: 4868138

Valido dal 17/09/2025 al 17/09/2028

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA